



Öffne die Datei **Komet-Tsuchinshan-Atlas-zu-bearbeiten.pptx**.

#### Folie 1: Komet Tsuchinshan-Atlas

- Positioniere das Bild so, dass es mit dem oberen Rand bündig ist und links und rechts nicht über den Rand hinausgeht.
- Ergänze den Titel mit dem Text **(C/2023 A3)**.

#### Folie 2: Komet Tsuchinshan-Atlas (C/2023 A3)

- Übertrage das Format des Textfeldes **Vulkan Licancabur, 5920 m** auf die beiden anderen Textfelder.


*Markiere den Rand des Textfeldes, Start > Zwischenablage > Format übertragen* 

- Richte die drei Textfelder oben bündig aus.  
*Markiere die drei Textfelder, Formformat > Anordnen > Ausrichten > Oben ausrichten*
- Ergänze den Erklärungstext unter dem Bild mit **Atacamawüste, Chile**.



#### Folie 3: Entdeckung

Öffne den Text **dg-komet.docx**, finde die entsprechenden Informationen und ergänze den Text auf der Folie.

#### Folie 4: Daten

- Ändere den Text **Typ:** in der zweiten Zeile, Spalte 1 von zentriert auf linksbündig.
- Ändere das Design der Tabelle auf **Helle Formatvorlag2, Akzent 4**, ab.  
*Wähle die Tabelle aus, Tabellenentwurf > Tabellenformatvorlagen > Hell*
- Ändere die Breite der ersten Spalte auf **12 cm** ab.  
*Klick in die erste Spalte, Layout > Zellengröße > Tabellenspaltenbreite*  **12**
- Ändere die Geschwindigkeitsangabe auf **52 000 km/h** ab.

#### Folie 5: Was ist ein Komet?

- Ändere das Aufzählungszeichen auf **gefüllte runde Punkte** ab.  
*Markiere die Absätze in der Aufzählung, Start > Absatz > Aufzählungszeichen* 
- Ändere den Abstand für die Absätze in der Aufzählung auf **10 Pt. vor und 6 Pt. nach** ab.  
*Markiere die Absätze in der Aufzählung, Start > Pfeil neben Absatz* 
- Ergänze den Text, der mit **Hier:** beginnt auf **Hier: Das Eis verdampft, ohne zuerst zu schmelzen**.
- Ergänze den Text in der Aufzählung.

#### Folie 6: Langeperiodischer Komet

- Entferne die Füllfarbe in der Überschrift.  
*Markiere das Textfeld, Formformat > Fülleffekt > Keine Füllung*
- Ergänze den Text mit **langgezogener** und **70 000**.

#### Folie 7: Größe

- Ergänze den Text. Im Text **dg-komet.docx** findest du die Informationen.



- Entferne vom Bild alle Effekte.

*Wähle das Bild aus, Bildformat > Anpassen > Bild zurücksetzen*



#### Folie 9: Größe des Kometen

- Formatiere den Text unter dem Wort **Hinweis:** kursiv.

#### Folie 10: Größe des Kometen Tsuchinshan-Atlas...

- Vergrößere das Bild mit dem schon vergrößerten Kometen auf eine Breite von 11,13 cm.

#### Folie 11: Atacamawüste in Chile – ideal für Astronomen

- Das Foto verdeckt den Text und ein Bild. Setze das Foto in den Vordergrund.  
*Rechtsklick auf das Bild, In den Hintergrund*
- Ergänze den Text **Sehr trockene Luft...** mit **10** und **Hohe Berge für** mit **Observatorien**.

#### Folie 12: Weitere Links

- Ändere den zweiten Linktext so ab, dass er als Link funktioniert und die Webseite mit einem Klick aufgerufen werden kann.

*Kopiere den Linktext (beginnt mit https//) in die Zwischenablage. Einfügen > Links > Link. Kopiere den Linktext aus der Zwischenablage in das Feld Adresse.*