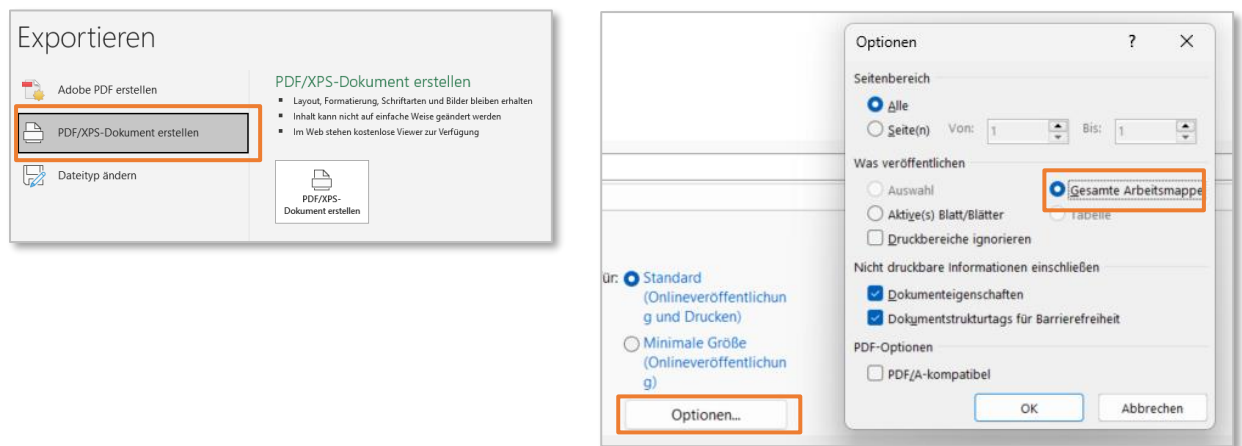
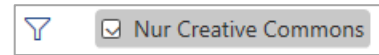


1. Erstelle mit Excel einen Fotokalender. Verwende als Vorlage **Jahreszeitlicher Fotokalender**.
Datei > Neu. Wähle die Vorlage, sollte diese nicht vorhanden sein, wähle einen anderen Kalender.
2. Ändere das Jahr auf das aktuelle Jahr, z. B. 2025, ab.
Bei der Vorlage Jahreszeitlicher Fotokalender kannst du das im Feld K5 abändern.
3. Trage die jeweiligen Beginn- und Enddaten der Ferien (Ostern, Sommer...) im Kalender ein.
4. Tausche auf dem Tabellenblatt das Winterbild rechts oben durch ein Foto aus Onlinequellen aus. Verwende Gratisfotos bzw. Fotos mit der Lizenz **Creative Commons**.
Rechtsklick auf das Foto > Bild ändern > Aus Onlinequellen
5. Speichere die Arbeitsmappe mit dem Namen **Kalender**.
6. Speichere nur das Tabellenblatt mit dem Monat **Jänner** im PDF-Format.
Datei > Speichern unter > Durchsuchen. Ändere den Dateityp auf Pdf (.pdf) ab.*
7. Exportiere die ganze Arbeitsmappe mit allen Tabellenblättern als PDF.
Datei > Exportieren > Optionen > Gesamte Arbeitsmappe



8. Trage in den Dateiinformationen **deinen Namen** als Autor ein, als Titel **Fotokalender** ein.
Datei > Informationen. Im rechten Bereich der Eigenschaften befinden sich Titel und Autor.